



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10



Educazione di qualità,
equa ed inclusiva

I.C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A96254D PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0004103 del 08/04/2022

VI (Uscita)

All'Albo online dell'Istituto
Al sito web- sez. PON "Apprendimento e socialità"
Amministrazione trasparente "Bandi di gara e
contratti"
Agli Atti

L'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco", con sede in Portico di Caserta (CE) cap. 81050, Via Trento, 36, C.F. n° 80106720610, di seguito denominato **ISTITUTO**, nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, dott.ssa Giuseppina Presutto, nata a Napoli, (NA) il 05/04/1960,

E

La sig.ra Iodice Lorena nata a [REDACTED] il [REDACTED] e residente in [REDACTED], Via [REDACTED], [REDACTED] (CE) C.F. [REDACTED], Tel. [REDACTED], di seguito denominato **ESPERTO ESTERNO**

PREMESSO

- che l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione per il progetto PON FSE
Titolo Progetto: **STARE BENE INSIEME A SCUOLA** Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-226 CUP: D63D21002520007**
modulo "ImmaginAzione e sport";
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. del Codice civile;
- che la sig.ra Lorena Iodice individuata come esperto esterno, dichiara di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- che l'esperto, come da curriculum allegato al presente contratto, dispone di conoscenze, capacità e competenze specifiche per lo svolgimento di servizi per la formazione nel settore richiesto;
- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

convengono e stipulano quanto segue:

1 - Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di docenza per la realizzazione del progetto di formazione.

L'attività di docenza, cui è conferita nomina con il presente atto, dovrà svolgersi presso la sede dell'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" di Portico di Caserta, per complessive **30 ore** come da calendario stabilito, secondo gli orari predisposti dalla Scuola e conformemente alle esigenze di Progetto.

I percorsi formativi affidati all'esperto sono i seguenti:
"ImmaginAzione e sport" di ore 30

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

La direzione del corso e le conseguenti direttive operative restano affidate alle competenze del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità fino al TERMINE DEL CORSO a decorrere dal 12/04/2022 al 30/06/2022.

3 - Obblighi dell'Esperto

L'Esperto, entro i termini di scadenza del presente contratto, si obbliga a svolgere tutte le funzioni connesse all'incarico e cioè di collaborare con il Dirigente e soprattutto con il tutor d'aula per l'organizzazione e lo sviluppo del percorso formativo.

L'Esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire e ad attuare il percorso formativo stabilito nel presente atto nell'ambito del piano di Istituto.

Preventivamente, dovrà presentare al Dirigente Scolastico, in formato cartaceo e su supporto informatico, la struttura del lavoro, da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione dell'intero processo formativo e, progressivamente, le schede di osservazione, i materiali di lavoro, le verifiche e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.

L'Esperto dovrà descrivere e documentare i percorsi formativi progettati e realizzati, registrando le votazioni conseguite dai corsisti nelle prove di verifica iniziali, intermedie e finali.

E' tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico sia delle presenze, nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione, sia all'attività e all'argomento svolto.

A fine corso, si impegna a stilare il *report* sulle attività effettivamente svolte e, per ciascun corsista, a certificare le conoscenze e le competenze acquisite nel singolo modulo.

L'Esperto è tenuto, inoltre, a inserire i dati di sua pertinenza, nel Sistema Informativo dell'Autorità di Gestione del PON, aree "*Gestione dei Piani*" ed eventualmente "*Monitoraggio dei Piani*", e/o similari, attraverso le quali dovranno essere inoltrate, in tempo reale, tutte le necessarie informazioni relative all'attività, raccogliendo ed utilizzando i dati sensibili nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza delle informazioni personali (Decreto L.vo 30 giugno 2003, n° 196).

L'ISTITUTO potrà, inoltre, richiedere all'Esperto di prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi o di progetti specifici.

4 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma di € 70,00, onnicomprensiva, per ogni ora di docenza prestata. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità, da parte dell'ISTITUTO, dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.

Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della stipula del presente contratto, è necessario presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione, sarà corrisposto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto in qualità di lavoratore autonomo.

6 - Modalità di fatturazione e/o ricevute

Le eventuali fatture saranno intestate all'Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" di Portico (CE) codice Univoco UF6WZ4. Le fatture e/o ricevute dovranno riportare il numero di protocollo e la data del presente incarico, o dichiarazione di prestazione di lavoro occasionale. L'esperto dichiara di essere intestatario di Codice Fiscale [REDACTED]

7 - Rendicontazione

L'Esperto si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

8 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto, relativamente allo svolgimento del presente incarico.

9 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

10 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

11 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, in caso di eventuali valutazioni negative emerse dall'azione di monitoraggio del percorso, da qualsiasi causa determinate, l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. In caso di assenza, si rimanda alla vigente normativa in materia.

L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure raccomandata a mano, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

12 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno oppure raccomandata a mano.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

13 - Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

14 - Foro competente

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.

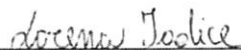
15 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/16, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 e 14 della medesima legge, relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza.

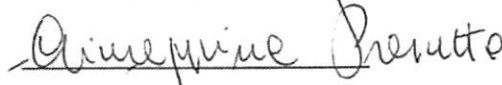
L'ESPERTO

Lorena Iodice



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Presutto

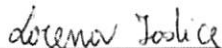


Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

- art. 8 – Responsabilità verso terzi;
- art. 11 – Recesso;
- art. 12 – Clausola risolutiva espressa;
- art. 14 – Copertura assicurativa;
- art. 15 – Foro competente.

L'ESPERTO

Lorena Iodice



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Presutto

