

**I.A.C. 'S.G. BOSCO' - PORTICO DI CASERTA**

VIA TRENTO, 81050 Portico Di Caserta (CE)

Tel. 0823378590, E mail: ceic82900p@istruzione.it - PEC: ceic82900p@pec.istruzione.it

C.F.: 80106720610 - C.M.: CEIC82900P - C.U.: UF6WZ4

I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA

A96254D PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0002318 del 01/03/2022

VI (Uscita)

Agli Atti

All'albo on-line

Al sito web – sezione PON

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Titolo del progetto: “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-376

CUP: D69J21009090006

ANNUALITA' 2021/2022

Decreto di conferimento dell'incarico supporto amministrativo contabile al DSGA**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924,n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTO** l'Avviso MI Prot AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la candidatura n. 1058978 inoltrata dall'Istituto col Prot. n. 5016 del 28/07/2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 del MIUR che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (n. 54 del 10/02/2022) e del Consiglio di Istituto (n. 18 del 14/02/2022) con cui si è proceduto all'approvazione

VISTO dell'attuazione del progetto in oggetto;
VISTO il Programma annuale E.F. 2022, approvato con delibera n. 14 del 14/02/2022;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (Prot. n. 7602 del 29/10/2021) relativo al progetto in oggetto;
VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO che la realizzazione del progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;
RITENUTO che il DSGA possiede le competenze necessarie all'assunzione dell'incarico di coordinare e registrare la documentazione amministrativa – contabile;
ACQUISITA la disponibilità del DSGA;

CONFERISCE

alla Dott.ssa Mariagabriella Migliozi, Direttore dei Servizi GG. ed AA., titolare presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, nell'ambito del seguente progetto: Titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - 13.1.1A-FESR-PON-CA-2021-376.

Per il suddetto incarico, che svolgerà oltre il normale impegno istituzionale, sarà riconosciuto un compenso orario lordo di € 24,55, comprensivo degli oneri a carico dello Stato, per le ore effettivamente svolte fino ad un massimo di 24 ore, per una retribuzione massima di € **589,19 lordo stato**.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo.

L'incaricato con la sottoscrizione del presente atto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi al presente incarico.

Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato in data odierna all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito web e all'Albo di questa Istituzione.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Giuseppina Presutto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa