



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10



Educazione di qualità,
equa ed inclusiva

I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A962540 PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0009341 del 08/10/2022
V (Uscita)

Ai genitori degli alunni del plesso
ex Coniugi Di Monaco di Santa Maria C.V.
Ai docenti
Alla DSGA
All'Albo
Al Sito WEB
ATTI – SEDE

OGGETTO: comunicazione inizio servizio trasporto come disposto dal Comune di Portico (CE)

Si comunica alle SS-LL- che l'Ente locale del Comune di Portico ha comunicato, per le vie brevi, di aver affidato l'incarico per il servizio di trasporto scolastico alunni della scuola Primaria con accompagnatori presso l'Istituto "ex Coniugi Di Monaco" sito in Santa Maria Capua Vetere, per il periodo da ottobre 2022 a giugno 2023.

La Ditta aggiudicataria è **BUS FLEET SOLUTIONS.R.L.-ISERNIA** ed è annesso un servizio di assistenza ed accompagnamento svolto da operatori specializzati (Cooperativa **FUORICLASSE**).

Tale servizio è assicurato e gestito dall'Amministrazione comunale.

Gli orari che quest'ultima ha comunicato vengono allegati alla presente, come da richiesta ricevuta.

La scuola ha predisposto un servizio di **preaccoglienza**, svolto da due insegnanti in servizio nell'Istituto che hanno dato la disponibilità dalle ore 8,00 alle ore 8,15, per venire incontro alle necessità dei turni del pulmino.

Oltre il proprio orario di servizio, in uscita, i docenti non hanno dato disponibilità: ciò è previsto dal CCNL del COMPARTO SCUOLA vigente.

Il Comune ha previsto l'inizio del servizio per lunedì mattina e chiede di informare i genitori di accompagnare gli alunni all'orario stabilito sul piazzale via Alessandro Volta (prima corsa e seconda corsa); si occuperà direttamente della post accoglienza che farà curare da due operatori.

Ulteriori dettagli saranno, quindi, diramati sicuramente dall'Ente gestore del servizio e per esso la dott.ssa Sandra Falcone funzionaria e la delegata all'Istruzione dott.ssa Stefania Ienco.

Si prega di compilare:

1. Autorizzazione al trasporto da consegnare al Comune;
2. Delega per autorizzare la scuola a consegnare i bambini agli operatori il cui nominativo sarà comunicato dai funzionari o delegata.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Presutto
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa