



**Ai sigg. ri Genitori e/o esercenti la patria potestà
degli alunni della classe 3[^] sez. E
Scuola secondaria I grado
Al personale Docente ed ATA
p.c. Alla DSGA
Al Sito Web
ATTI-SEDE**

I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A96254D PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0001029 del 27/01/2022
VI-9 (Uscita)

Oggetto: comunicazione caso positivo al Sars Cov-2 – classe 3[^]E scuola Secondaria di I grado.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

rende noto che è stato segnalato in data 27/01/2022 un caso di positività al Covid-19, della classe 3[^]E della scuola secondaria di primo grado: **ultimo contatto il 25 gennaio 2022.**

La nota 11 del 08 gennaio 2022 del Ministero dell'Istruzione DIPARTIMENTO PER LE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI e del Ministero della Salute DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA, avente ad oggetto "**Nuove modalità di gestione dei casi di positività all'infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico – art. 4, del decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1 – prime indicazioni operative**" intende fornire prime indicazioni di carattere applicativo, relative alle disposizioni normative recentemente emanate a seguito del decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1, con la quale risulta aggiornata la disciplina per la gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico.

Le prescrizioni di cui al decreto-legge sono distinte secondo il diverso grado di istruzione. Nel nostro caso riguardante la Scuola secondaria di I grado la nota recita:

Scuola secondaria di I e II grado e percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP)

In presenza di un caso di positività nella classe vengono disposte le seguenti misure. Per gli allievi frequentanti la stessa classe del caso positivo si prevede:

- attività didattica: in presenza, con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni; si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri;

- misura sanitaria: Auto-sorveglianza.

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso, si applica la misura sanitaria dell'Auto-sorveglianza.

Misure per il tracciamento nella popolazione scolastica

Si ritiene opportuno precisare che la nuova normativa, all'art. 5, favorisce l'attività di tracciamento dei contagi COVID-19 ed introduce, fino al 28 febbraio 2022, per la popolazione scolastica delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in regime di Auto – sorveglianza, la possibilità di effettuare gratuitamente i test antigenici rapidi (T5) sia presso le farmacie sia presso le strutture sanitarie autorizzate, a seguito della prescrizione medica di competenza del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta.

Misure anticontagio adottate dalla scuola

I casi ed i contatti sono segnalati comunque al Ddp (che risulta incaricato delle misure sanitarie da intraprendere) per la necessaria attenzione; gli ambienti sono opportunamente sanificati dai collaboratori scolastici.

Il personale scolastico ha svolto formazione specifica certificata sul COVID e misure di prevenzione negli ambienti scolastici con esperti qualificati ed il RSPP Dott.ssa Angela Mataluna.

Raccomandazioni

Si precisa che l'insorgenza di sintomi va subito comunicata al Ddp ed al Dirigente scolastico ed, in tal caso, si ricorda che non è consentito accedere o permanere nei locali della scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5° (Cfr. articolo 4, comma 2, del decretolegge 7 gennaio 2022, n. 1, così come già disposto articolo 1, comma 2, lettera c), del decretolegge 6 agosto 2021, n. 111, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 settembre 2021, n. 133).

Informazioni di contatto

Uopc di Marcianise: uopc.marcianise@aslcaserta.it e/o tel. 0823518276 -
0823518274

Referenti Covid :

prof.ssa Teresa Merola merola.teresa1@gmail.com
prof.ssa Rinaldi Giovanna rgiovanna1967@gmail.com

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina PRESUTTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa