



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10



Educazione di qualità,
equa ed inclusiva

I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A96254D PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0007795 del 26/08/2022
II-3 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti Scuola Secondaria di I grado
Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia
Sito Web
e p.c. al D.S.G.A.
Atti-Sede

Oggetto: Convocazione del Collegio dei docenti unitario

Il Collegio dei docenti è convocato per il giorno 01/09/2022 alle ore 11.00, in modalità on line utilizzando la piattaforma *Gsuite for education*, per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

1. Saluti del D.S. – Insediamento del Collegio – A.S. 2022/2023- Accoglienza nuovi docenti;
2. Approvazione del verbale precedente;
3. Designazione del segretario del C.d.D.;
4. Modalità di approvazione verbali del C.d.D.;
5. Comunicazione nominativi dei Collaboratori del D.S. (Art. 34 del CCNL 29.11.07);
6. Nomina Referenti dei plessi;
7. Notifica del Calendario scolastico regionale per l'A.S. 2022/2023 (Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 267 del 01/06/2022) e del calendario nazionale;
8. Regolamento Collegio dei docenti in modalità telematica;
9. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico al Collegio dei docenti per la conferma e/o revisione del piano triennale dell'offerta formativa;
10. Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico;
11. Suddivisione anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione periodica;
12. Calendarizzazione incontri precedenti l'inizio delle attività didattiche dal 2 Settembre al 12 Settembre 2022 con nomina coordinatori responsabili;
13. Costituzione dei Dipartimenti disciplinari (D.P,R, 89/2010 art 10 c 2) e prima convocazione;
14. Criteri di selezione per attribuzione incarico di animatore digitale e team digitale;
15. Nomina del referente per l'educazione civica;
16. Funzioni strumentali al PTOF; identificazione dei criteri di attribuzione e numero delle FF.SS.; aree e priorità; termini per le candidature e nomina Commissione esaminatrice;

17. Informativa Privacy e D.Lgs. 81/2008 per i nuovi docenti;
18. Attuazione normativa sulla sicurezza :
 - a) Nomina referente sicurezza;
 - b) Ricognizione formazione sicurezza;
19. Autorizzazione ad esercitare la libera professione (art. 92 del D.P.R. 417/74);
20. Comunicazioni del Dirigente.

DISPOSIZIONI GENERALI

per l'accesso alla piattaforma G Suite è necessario utilizzare come browser Google Chrome;

- ♣ ogni partecipante per l'accesso deve utilizzare l'account istituzionale della scuola;
- ♣ ogni partecipante deve essere dotato di P.C. con annessa webcam o in alternativa collegarsi con smartphone;
- ♣ durante le videoconferenze è vietato oscurare la webcam;
- ♣ all'entrata in videoconferenze accertarsi di tenere il microfono spento;
- ♣ eventuale attivazione/disattivazione sarà eventualmente richiesta dal dirigente durante la videoconferenza.

Al termine delle operazioni di registrazione delle presenze, curate attraverso modulo GOOGLE, verificata la validità della seduta, il Dirigente scolastico darà inizio alla discussione dei punti all'o.d.g.

La durata prevista potrebbe non essere rispettata, considerando i tempi per la connessione dei partecipanti. Si prega di rispettare la massima puntualità possibile. Si ritiene superfluo, nella contingenza che tutti siamo chiamati ad affrontare, richiamare ciascuno al senso di responsabilità nei confronti del servizio pubblico di cui tutti siamo investiti, nonché alla serietà professionale e al particolare impegno, anche nella direzione di vie nuove e sperimentali, di cui la storia dell'Istituzione scolastica è testimonianza.

Si invita a leggere ed a prenderne atto dell'informativa privacy per la partecipazione a sedute degli OO.CC. in videoconferenza. Ciò comporta l'obbligo di rispettare le seguenti regole comportamentali:

1. La registrazione integrale delle riunioni è di esclusiva competenza della Scuola, titolare del trattamento dei dati in oggetto;
2. La registrazione deve garantire la riservatezza e il rispetto delle categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 (es.: stato di salute) e dei dati giudiziari (dati relativi a condanne penali e reati) ai sensi dell'art. 10 del GDPR
3. I partecipanti alla seduta hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza e, per tale motivo, sono tenuti: a considerare strettamente riservati e, pertanto, a non divulgare e/o comunque a non rendere noti a terzi dati personali e/o informazioni fornite in relazione alle riunioni degli organi collegiali;
4. a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui i partecipanti verranno a conoscenza;
5. a garantire l'assenza di terzi nelle vicinanze della postazione di video/audioconferenza, onde evitare che questi possano venire a conoscenza di dati il cui trattamento è di mera pertinenza dei partecipanti ufficiali. Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la cessazione dell'appartenenza agli Organi Collegiali e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Presutto

Il documento è firmato digitalmente

*ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*