



Ministero
dell'istruzione e del
merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10



Educazione di qualità,
equa ed inclusiva

I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A96254D PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0011282 del 02/12/2022
VI (Uscita)

Albo
on line
Amministrazione
Trasparente
Sito web

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER LA SELEZIONE E IL
RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO ESPERTO PSICOLOGO PER LA
REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI SPORTELLO PSICOLOGICO.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. in particolare l'art. 7, comma 6 come modificato ed integrato, da ultimo, dal D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»
- VISTO** il D.I.n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare gli artt 43 c 3 e 45
- VISTA** la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti
- VISTA** la Nota prot.1746 del 26.10.2020 Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche
- VISTA** la nota prot. n. 37325 del 12.11.2020 dell'USR per la Campania Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi. Indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Campania

- VISTA** la Nota MI prot.9584 del 08.03.2022 con la quale sono state assegnate per l'anno 2022 le risorse finanziarie di cui all' art. 697, comma 1, L. n. 234/2021 finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico, per un importo pari a € 1.742,04
- VISTA** La nota MI prot 50991 del 07.11.2022 avente ad Oggetto” E.F. 2022 – Avviso erogazione risorse finalizzate all’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 - Indicazioni amministrativo- contabili”
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio 2022 approvato con delibera del C.d.I. n 14 del 14.02.2022 nel quale il finanziamento su indicato è stato iscritto
- RAVVISATA** la necessità di garantire un adeguato supporto psicologico agli studenti, alle famiglie e al personale in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 19.11.2021, di approvazione del Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni/esterni
- CONSIDERATE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali –Quaderno n. 3 edizione novembre 2020 emanate dal MI e diffuse con nota prot AOODGRUF/3201 del 10.02.2021
- CONSIDERATO** Che la nota MI prot 50991 del 07.11.2022 prevede inderogabilmente la realizzazione degli interventi o il completamento delle procedure di affidamento degli interventi medesimi entro il 31 dicembre 2022, data che rappresenta il termine utile entro il quale registrare l'impegno di spesa, al fine di consentire la corretta rendicontazione della risorsa medesima.
- VISTO** l'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii come modificato ed integrato, da ultimo, dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la selezione e il reclutamento tra il personale interno di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I. 129/2018 al fine di garantire maggiore speditezza economicità ed efficienza

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 c 3 e 45 del D.I. 129/2018, per la selezione e il reclutamento, tra il personale interno, di n.1 esperto psicologo per la realizzazione di attività di Sportello psicologico.

Art. 2 – Criteri e modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità sopra indicate avverrà ad opera di un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico,

attraverso la comparazione dei curricula sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alle tabelle sottostanti, contenuti nel Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni/esterni, approvato in Consiglio d'Istituto con delibera n. 71 del 19.11.2021.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria, avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. dalla sua pubblicazione sul sito della Scuola da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria diventerà definitiva decorsi 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa.

Decorso tale termine sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante nomina.

Art. 3 – Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario, sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della Scuola sia a carico dell'esperto interno, in applicazione del D.I. n. 326/1995, è determinato in Euro 40,00 onnicomprensivo per un impegno orario **massimo di ore 43**.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva realizzazione delle attività e corrisposto in relazione all'effettiva prestazione svolta come attestato dai registri di presenza.

Art. 4 - Tempi e modalità di esecuzione

Le attività di Sportello psicologico dovranno essere svolte a partire da dicembre 2022 e dovranno concludersi entro il 31.08.2023 secondo la calendarizzazione prevista dall'Istituto e nelle sedi da esso indicate. Non sono ammesse variazioni se non per intervento espresso dell'Istituto.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto interno individuato dovrà, pertanto, dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi e modalità indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approvano l'avviso di selezione e i relativi allegati, che sono parte integrante del presente provvedimento.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Presutto Giuseppina.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Presutto
*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*