



I. C. "S. G. BOSCO"
PORTICO DI CASERTA
Prot. 0008709 del 02/12/2021
(Uscita)

**Al Sito web
All'Albo on line
Ad Amministrazione trasparente
Atti - sede**

Determina per l'affidamento diretto del Servizio di "Consulenza psicologica", di cui all'Accordo di Rete Prot. 7661 del 05/10/2021, ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ed art. 44 del D.I. n. 129/2018 – Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021 (cd. Decreto Sostegni Bis)

**CIG: ZD33433CA1
CUP: D69J21015370001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento attività negoziale, approvato dal Consiglio di istituto con delibera del 19/11/2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Programma Annuale E. F. 2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 21/01/2021;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le



stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;

VISTO

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

VISTO

l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

RITENUTO

che la Dott.ssa Giuseppina Presutto, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;



- CONSIDERATO** che al precipuo fine di garantire il benessere psicologico, il sostegno della crescita e la maturazione personale, il sostegno emotivo, affettivo, fisico e mentale agli alunni, ai loro genitori ed ai docenti (per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagi e/o malessere psicofisico) l'Istituzione scolastica in parola ha sottoscritto un accordo di rete (Prot. n. 6824 del 05/10/2021), denominato “Consulenza psicologica”, per individuare un esperto di comprovata esperienza che possa svolgere, anche in modalità on line, il servizio di consulenza psicologica appunto attraverso colloqui personali;
- VISTO** il D.I. Prot. n. 265 del 16/08/2021 recante “...la ripartizione tra le istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID-19”;
- VISTA** la nota Prot. 18993 del 24/08/2021 contenente “Avviso risorse finanziarie ex art. 58, comma 4 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73... (cd. Decreto sostegni-bis...)”;
- VISTA** la nota Prot. n. 907 del 24/08/2021 recante le “Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 13.09.2021 in merito all'assegnazione delle risorse in argomento ed alla destinazione delle medesime;
- VISTO** il piano delle esigenze di Codesta Istituzione scolastica Prot. n. 7653 del 03/11/2021;
- VISTA** la nomina a RUP della D.S., dott.ssa Giuseppina Presutto, Prot. n. 7652 del 03/11/2021;
- ATTESO** che tra le tipologie di acquisti ammissibili ai sensi del comma 4, lett. a) dell'art. 58 D.L. 73/21 rientrano “...l'acquisto di...servizi professionali... per l'assistenza... psicologica...”;
- TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle suddette finalità è stata individuata l'Associazione “Sirio” (Associazione di Promozione Sociale), con sede in S. Maria C.V. (CE) – Via Avezzana n. 5 che metterà a disposizione un gruppo di professionisti del settore, per promuovere un percorso di salute come stato di benessere a più livelli, fisico, psicologico, culturale e di prevenzione, per il raggiungimento del benessere individuale e collettivo;
- DATO ATTO** che il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine dell'attività di consulenza indicata;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 36, comma 6 ter, del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal Decreto Sblocca Cantieri, la Stazione Appaltante procede alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- ATTESO** che l'Istituto trattandosi di appalto di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 ha inteso avvalersi, ai sensi dell'art. 93 c.1, della facoltà di non



chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria e, altresì, ai sensi dell'art. 103, comma 11, ha previsto per lo stesso l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva subordinandolo ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.500,00 onnicomprensivi, trovano copertura nel Programma Annuale 2021 e, precisamente, nelle risorse di cui all'art. 58, comma 4 D.L. 73/21 (iscritte, in conto competenza, **nell'Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato”, Voce “06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato”, sotto-voce 20 “Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021”;** imputate nella categoria “A03 - Didattica”, scheda di destinazione 07 “Risorse ex art. 58, comma 4 D.L. 41/2021 (DL sostegni bis)”);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018 e ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) – Finanziamento M.I. ai sensi art. 58, comma 4, D.L. n. 73/2021 (Decreto Sostegni Bis), l'affidamento diretto del servizio di “**Consulenza Psicologica**” all'Associazione “**SIRIO**” di S. Maria C.V. (CE) - Anno Scolastico 2021/2022, per un importo **omnicomprensivo pari ad € 1.500,00;**
- di autorizzare la spesa complessiva € **1.500,00** da imputare sul capitolo A03/05 dell'esercizio finanziario 2021;
- Di indicare il **CUP: D69J21015370001** ed il **CIG: ZD33433CA1** relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di nominare il D.S. Dott.ssa Giuseppina Presutto quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuseppina Presutto

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa