



I. C. "S. G. BOSCO" PORTICO DI CASERTA
A96254D PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0010731 del 16/11/2022

I-4 (Uscita)

INCARICO COLLETTIVO AL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il sottoscritto PRESUTTO prof.ssa GIUSEPPINA, in qualità di rappresentante legale di Istituto Comprensivo S.G. Bosco di Portico di Caserta, *Titolare* del trattamento dei dati, Vi affida l'**incarico del trattamento dei dati** come di seguito specificato:

Sistema di Autorizzazione	
Trattamento	COORDINATORI - area Didattico organizzativa
Contenuto	GESTIONE DIDATTICO ORGANIZZATIVA DEGLI ALUNNI, ORGANIZZAZIONE DI PROGETTUALITA', INCLUSIONE. AREA DOCUMENTALE DI RIFERIMENTO DEI COORDINATORI DI CLASSE, INTERCLASSE ED INTERSEZIONE. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE RISPETTO ALL'AREA REGISTRI DI CLASSE
Tipo di Dati	DATI ED INFORMAZIONI PER LE GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI RAPPORTI CON L'ALUNNO ED I FAMILIARI DELL'ALUNNO . (Dati personali non particolari (identificativi, contabili, finanziari, etc.)),INCLUSIONE, ADOZIONI, PROBLEMATICHE DI VARIO GENERE. (Altri dati particolari),INFORMAZIONI NECESSARIE ALLE SCELTE ED ALLE OPZIONI DI INSEGNAMENTO (Convinzioni religiose o filosofiche),RACCOLTA ORDINATA E SISTEMICA DI INFORMAZIONI SULLO STATO DI SALUTE (Dati relativi alla salute)
Modalità di trattamento	Inserimento, Variazione, Cancellazione, Lettura, Stampa

Criteri di assegnazione delle password

La password deve essere composta da almeno otto caratteri. Se il sistema di elaborazione non dovesse gestire il numero di caratteri minimo, la password deve essere composta dal numero massimo consentito dal sistema di elaborazione; non deve contenere nomi comuni, nomi di persona o riferimenti agevolmente riconducibili all'incaricato; deve essere modificata dall'incaricato al primo utilizzo; deve essere modificata con cadenza semestrale e, in caso di trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari, la password deve essere modificata con cadenza almeno trimestrale;

La password è personale e non deve essere trascritta.

Firmando la presente lettera, Lei accetta l'incarico e dichiara di conoscere le disposizioni del Regolamento UE 2016/679, pertanto Lei si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza dei dati e il loro trattamento con principi di liceità e correttezza.

Nel caso Le venissero affidate banche dati in formato elettronico, dovrà attenersi alle seguenti regole:

- Al primo accesso alle banche dati, delle quali Lei effettuerà il trattamento, provvederà a modificare la password assegnatale e a modificarla ogni sei mesi. Nel caso venissero trattati dati sensibili o giudiziari, dovrà modificare la password ogni tre mesi
- Sarà sua cura garantire la segretezza delle credenziali di autenticazione assegnatele
- La password dovrà essere riportata a sua cura su un foglio da consegnare in busta chiusa al Custode delle password designato dal Titolare del trattamento

Qualora venisse a conoscenza di una violazione dei dati oggetto del trattamento, Lei si impegna ad informare il *Titolare* del trattamento senza ingiustificato ritardo.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Presutto

Il documento è firmato digitalmente

*ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI:

Nome	Firma
GALLO CARMELA	
DI DOMENICO ELIO	
RAUCCI MARTA	
PALMIERI LORENZINA	
GARGIULO MARIA	
VISCONTE MARIANNA	
MEROLA TERESA	
DI CAPRIO TIZIANA	
ASSIRELLI ROSA	
GRAVINA PASQUALINA	
SIGNORE LUCIA MENA TITTI	
BOIANO LUISA	
AMOROSO ANTONELLA	
GOLINO ROSA	
NATALE A. M. TERESA	
DI MEO NATALIA	



ISTITUTO COMPRENSIVO “S.GIOVANNI BOSCO”

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10



*Educazione di qualità,
equa ed inclusiva*