



I. C. "S. G. BOSCO"
PORTICO DI CASERTA
Prot. 0007505 del 28/10/2021
02 (Uscita)

Ai docenti di Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1^o grado
Al personale ATA

Ai genitori degli alunni delle scuole dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1^o grado.
All'Albo – Sito Web

Oggetto: informativa - elezioni triennali per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

Le SSLL sono invitate a partecipare alle elezioni dei rappresentanti del Consiglio di Istituto che si svolgeranno:

Domenica 21/11/2021 dalle ore 8,00 alle ore 12,00

Lunedì 22/11/2021 dalle ore 8,00 alle ore 13,30.

Si fa presente, visto che l'Istituto ha una popolazione scolastica superiore a 500 alunni, che devono essere eletti:

n° 8 docenti tra scuola dell'Infanzia, scuola Primaria, scuola secondaria di 1^o grado.

n° 8 genitori;

n° 2 rappresentanti del personale A.T.A.

Il Dirigente scolastico ne fa parte di diritto.

Attribuzioni del Consiglio di Istituto art 10 D. L.vo 297/94

1. Il Consiglio di Circolo o di Istituto elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento.
2. Esso delibera il bilancio preventivo e il conto consuntivo e dispone in ordine all'impiego dei mezzi finanziari per quanto concerne il funzionamento amministrativo e didattico del circolo o dell'istituto.
3. Il consiglio di circolo o di istituto, fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse, e di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:
 - a) adozione del regolamento interno del circolo o dell'istituto che deve fra l'altro, stabilire le modalità per il funzionamento della biblioteca e per l'uso delle attrezzature culturali, didattiche e sportive, per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella scuola nonché durante l'uscita dalla medesima, per la partecipazione del pubblico alle sedute del consiglio ai sensi dell'articolo 42
 - b) acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche e dei sussidi didattici, compresi quelli audio-televisivi e le dotazioni librerie, e acquisto dei materiali di consumo occorrenti per le esercitazioni;
 - c) adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
 - d) criteri generali per la programmazione educativa;
 - e) criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
 - f) promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;

- g) partecipazione del circolo o dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- h) forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dal circolo o dall'istituto.
4. Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche, alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi.
5. Esercita le funzioni in materia di sperimentazione ed aggiornamento previste dagli articoli 276 e seguenti.
6. Esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici ai sensi dell'articolo 94.
7. Delibera, sentito per gli aspetti didattici il collegio dei docenti, le iniziative dirette alla educazione della salute e alla prevenzione delle tossicodipendenze previste dall'articolo 106 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990 n. 309.
8. Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal testo unico, dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza.
9. Sulle materie devolute alla sua competenza, esso invia annualmente una relazione al provveditore agli studi e al consiglio scolastico provinciale.

MODALITÀ' DI ELEZIONE

GENITORI

I rappresentanti dei genitori sono eletti da tutti i genitori degli alunni della scuola, sulla base delle liste presentate.

Ogni lista potrà comprendere un numero di candidati sino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere (16 max.).

Ogni lista sarà presentata da 20 elettori.

Ogni elettore può essere presentatore di una sola lista ed ogni candidato non potrà far parte di altre liste concorrenti.

Ogni genitore voterà la lista scelta e potrà dare non più di **DUE PREFERENZE**.

I genitori che hanno più figli che frequentano questa scuola votano una sola volta.

PERSONALE ATA

I rappresentanti del personale ATA sono eletti da tutto il personale non docente in servizio nella scuola. Ogni lista potrà comprendere non più di 4 candidati.

Ogni lista sarà presentata da due elettori. Ogni elettore può essere presentatore di una sola lista ed ogni candidato non può far parte di altre liste concorrenti. Ogni elettore voterà la lista scelta e potrà dare non più di una preferenza.

DOCENTI

I rappresentanti dei docenti sono eletti da tutti i docenti a T.I. e a T.D. con contratto fino al termine dell'anno scolastico o delle attività didattiche, appartenenti al Collegio dei docenti, sulla base di liste concorrenti.

Ogni lista potrà comprendere un numero di candidati sino al doppio del numero dei rappresentanti (16 max.).

La lista sarà presentata da 1/10 degli elettori.

Ogni elettore può essere presentatore di una sola lista ed ogni candidato non può far parte di altre liste concorrenti.

Ogni docente voterà la lista scelta e potrà esprimere non più di due preferenze.

Nelle schede elettorali, sotto al Motto che contraddistingue ciascuna lista, saranno prestampati i nominativi dei candidati.

L'elettore potrà esprimere le proprie preferenze, nel numero massimo previsto, con un segno di matita accanto al candidato e/o ai candidati prescelti.

VOTAZIONE

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per i docenti tra scuola dell'Infanzia, scuola Primaria, scuola secondaria di 1° grado, n. 1 per i rappresentanti del personale ATA.

Il voto può essere espresso sia per la lista, sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

PRINCIPALI ADEMPIMENTI – SCADENZE

Le liste dovranno essere contraddistinte da un Motto e da un numero romano come ordine di presentazione. I modelli per la presentazione delle liste saranno a disposizione nell'Ufficio di Segreteria.

1. Presentazione delle liste alla Commissione elettorale

Le liste dovranno essere presentate alla Commissione elettorale della scuola (Segreteria didattica) dalle ore 9,00 del 29/10/2021 alle ore 12,00 del 5/11/2021.

2. Propaganda elettorale

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 03/11/2021 al 18/11/2021.

Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 10/11/2021.

Nomina dei componenti dei seggi elettorali.

I componenti dei seggi saranno nominati entro il 15 novembre 2021.

Saranno costituiti n. 3 seggi elettorali.

Saranno costituiti n. 3 seggi elettorali nel plesso scolastico "San Giovanni Bosco" di via Trento. 36.

- Nel seggio n. 1 voteranno i genitori degli alunni della scuola dell'infanzia dei plessi: "Collodi" e "Musicile".
- Nel seggio n. 2 voteranno i genitori degli alunni della scuola Primaria di Musicile e Portico Centro, i docenti (della scuola primaria dei plessi: "Musicile" e "Portico Centroi". e della scuola dell'infanzia dei plessi: "Collodi" e "Musicile".
- Nel seggio n.° 3 voteranno i genitori degli alunni, il personale docente della scuola secondaria I grado e tutto il personale ATA.

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un Presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

I docenti collaboratori del Dirigente sono invitati a consultare i genitori ed a far pervenire entro il 12/11/2021 i tre nominativi per ogni seggio alla commissione elettorale per la designazione e la nomina dei componenti dei seggi da parte del Dirigente.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. T.U. D.L.vo 297 del 16/04/1994 parte I titolo 1 (norme sull'istituzione degli OO.CC.);
2. D.P.R. 416 del 31/05/1974 art. 5 (numero dei componenti del CdI e ripartizione degli stessi tra le diverse componenti);
3. O.M. 215 del 15/07/1991 (Testo Unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli OO.CC.);
4. Decreto Legislativo n. 297 del 16.4.1994; O.M. 215 del 15.7.1991 e successive modificazioni ed integrazioni;
5. C.M. n. 17097 del 02/10/2018 del MIUR;
6. Noma Ministeriale n. 24032 del 6/10/2021 del M.I. elezioni degli OO.CC. a livello di Istituzione Scolastica a.s. 2021/2024 contenente, altresì, prescrizioni nel contenimento del contagio Covid-19:

Il Dirigente si riserva di fornire ulteriore comunicazione per decidere eventualmente elezioni con modalità telematica, a seconda dell'andamento della situazione epidemiologica.

Si allega modulistica per la presentazione delle liste.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina Presutto

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*