



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10

COD. MECCANOGRAFICO CEIC82900P - **COD. FISCALE** 80106720610 - **COD. UNIVOCO** UF6WZ4

CONTATTI: SEGRETERIA - D.S - D.S.G.A. Tel. 0823 378590/378641

EMAIL: ceic82900p@istruzione.it - **PEC:** ceic82900p@pec.istruzione.it

IBAN: IT 90 Q 08987 75020 000000300874 - **C/C POSTALE:** 12289815

SITO WEB: www.icboscoporticodicaserta.edu.it

I. C. "S. G. BOSCO"
PORTICO DI CASERTA
Prot. 0001932 del 03/04/2020
02-05 (Uscita)

Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Bacheca Scuola Next ARGO

OGGETTO: Istituzione del servizio di comodato d'uso gratuito di strumenti digitali agli studenti meno abbienti per lo svolgimento della didattica a distanza nel periodo di emergenza epidemiologica per COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015 n. 107";
- VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni

attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020; Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020

- VISTA** la Nota MI 279 del 08-03-2020 Istruzioni operative.
- VISTA** la Nota MI 388 del 17-03-2020 - Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza.
- VISTO** il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare l'art.120.
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione n. 187 del 26 marzo 2020 con il quale vengono assegnati i fondi alle scuole per l'acquisto di personal computer ed altri dispositivi per la didattica a distanza da assegnare in comodato agli allievi.
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione nr.562 del 28 marzo 2020 con le indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPCM dell'1.4.2020;
- RITENUTO** opportuno istituire un servizio di comodato gratuito di strumenti digitali per la didattica a distanza da assegnare agli "famiglie meno abbienti" che presentano tali necessità;
- RITENUTO** necessario ricorrere ad un avviso pubblico per individuare le famiglie beneficiarie del servizio di comodato;
- PRESO ATTO** che i docenti della classe sono in contatto costante con i loro studenti con diversi mezzi di comunicazione e che il coordinatore di classe ha il compito di monitorare continuamente la situazione degli allievi della classe e di interloquire con le famiglie in caso di difficoltà a seguire la didattica a distanza;
- RITENUTO** urgente prendere delle decisioni in merito al servizio di comodato di strumenti digitali per la didattica a distanza
- CONSIDERATA** l'impossibilità di convocare il Consiglio di Istituto;
- SENTITI** i collaboratori del Dirigente, l'animatore digitale e il Presidente del Consiglio d'Istituto;

DETERMINA

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

ART. 2 - ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI COMODATO

Viene istituito il servizio del comodato gratuito di strumenti digitali individuali utili alla didattica a distanza di proprietà dell'Istituzione scolastica a favore degli studenti che ne sono sprovvisti;

ART. 3 - INDIVIDUAZIONE DISPOSITIVI

Gli strumenti digitali individuali (PC e/o notebook), utili al bisogno di cui in oggetto, sono già di proprietà dell'istituto, non impiegati nel periodo di sospensione delle attività didattiche, e i nuovi strumenti che verranno acquistati con i fondi messi a disposizione dal D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e successivi decreti ministeriali o altri interventi di finanziamento saranno destinati al servizio di comodato di cui all'Art. 2.

ART. 4 - PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI

La procedura di individuazione degli allievi a cui assegnare lo strumento digitale in comodato sarà seguita dai docenti referenti dei plessi di scuola primaria di Portico Centro, di Musicile e della Scuola Secondaria di I grado in base ai bisogni emersi durante le lezioni e su richiesta dei genitori. Le referenti procederanno alla trasmissione sulla mail istituzionale degli elenchi degli alunni bisognosi distinti per classe e con precisazione se sono dotati o meno di connessione wifi.

ART. 5 - PROCEDURA DI CONSEGNA AI BENEFICIARI

I beneficiari individuati verranno contattati dal personale dell'Istituto e invitati a prendere in consegna (nelle modalità che verranno indicate) i dispositivi loro assegnati. All'atto della consegna verrà stipulato un contratto di comodato in duplice copia

ART 6 - RICONSEGNA DEI DISPOSITIVI – TERMINE DEL COMODATO

Al termine del servizio di comodato i dispositivi saranno ripresi in consegna dal personale dell'Istituto dopo aver

controllato che i dispositivi non siano stati danneggiati, provvederanno a resettarli per l'attività didattica in aula o secondo la loro successiva destinazione. In caso di danneggiamento il DSGA dovrà provvedere a redigere tempestiva e dettagliata relazione.

ART. 7 DSGA CONSEGnatARIO DEI BENI

Il D.S.G.A. in qualità di consegnatario dei beni dell'Istituzione scolastica sovrintenderà a tutte le operazioni del servizio di comodato.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Falco.

ART.9 CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Dirigente Scolastico si impegna ad informare i componenti del Consiglio di Istituto dell'adozione della presente determina e a portarla in discussione alla prima riunione utile per trasformarla da determina del Dirigente Scolastico in delibera del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Falco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa