



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"

Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)

Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10

COD. MECCANOGRAFICO CEIC82900P - **COD. FISCALE** 80106720610 - **COD. UNIVOCO** UF6WZ4

CONTATTI: SEGRETERIA - D.S –D.S.G.A. Tel. 0823 378590/378641

EMAIL: ceic82900p@istruzione.it - **PEC:** ceic82900p@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.icboscoporticodicaserta.edu.it

I. C. "S. G. BOSCO"
PORTICO DI CASERTA
Prot. 0005894 del 09/09/2021
07-06 (Uscita)

AI SIGG. Merola Teresa

Rinaldi Giovanna

Gabriele Giovanna

Maccariello Assunta

Piccirillo Maria Assunta

Piccirillo Teresa

De Filippo Venera

Vetrella Elisabetta

Abitino Maria Giuseppa

Raucci Carolina

A TUTTO IL PERSONALE

AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE

SITO WEB

OGGETTO: Nomina Referenti Scolastici per COVID-19 a.s. 2021/2022

VISTO il "Piano scuola 2021/2022" del Ministero dell'Istruzione per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTO il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19", sottoscritto il 14 agosto 2021;

TENUTO CONTO delle indicazioni sanitarie, contenute nel "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", trasmesso dal Comitato Tecnico Scientifico istituito presso il Dipartimento per la Protezione Civile della Presidenza del Consiglio

dei Ministri (di seguito CTS) in data 12 luglio 2021 e alle indicazioni impartite con successivi atti del CTS medesimo;

VISTO il documento "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" (Rapporto IIS 58/2020);

ATTESO che le predette "Indicazioni operative" prevedono al punto 1, 2, 3, l'individuazione di un Referente Covid-19 per ogni sede scolastica, nonché l'identificazione di un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente;

VISTI i compiti attribuiti al Referente nelle "Indicazioni operative";

CONSIDERATA la necessità di individuare personale che garantisca, per le caratteristiche stesse del proprio servizio, la continuità della presenza nelle sedi scolastiche dell'Istituto e la facile reperibilità da parte di tutti gli operatori scolastici;

ACQUISITA la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli interessati;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

che i Referenti scolastici Covid-19 per l'anno scolastico 2021/2022 sono così individuati:

- **REFERENTE DI PRIMO LIVELLO:**
MEROLA TERESA

- **REFERENTE COVID SCUOLA SECONDARIA:**
MEROLA TERESA
GIOVANNA RINALDI (SOSTITUTO)

- **REFERENTE COVID SCUOLA PRIMARIA MUSICILE:**
GABRIELE GIOVANNA
MACCARIELLO ASSUNTA (SOSTITUTO)

- **REFERENTE COVID SCUOLA PRIMARIA PORTICO CENTRO:**
PICCIRILLO MARIA PATRIZIA
PICCIRILLO TERESA (SOSTITUTO)

- **REFERENTE COVID SCUOLA INFANZIA MUSICILE:**
DE FILIPPO VENERA
VETRELLA ELISABETTA (SOSTITUTO)

- **REFERENTE COVID SCUOLA INFANZIA COLLODI:**
ABITINO MARIA GIUSEPPA
RAUCCI CAROLINA (SOSTITUTO)

Il suddetto personale è in possesso delle opportune conoscenze relative alle modalità di trasmissione del SARS-CoV-2, alle misure di prevenzione e controllo, agli elementi di base dell'organizzazione scolastica per contrastare il COVID-19, alle indagini epidemiologiche, alle circolari ministeriali in materia di *contact tracing*, quarantena/isolamento.

I Referenti dovranno svolgere le seguenti funzioni:

- sensibilizzazione, informazione e organizzazione del personale;
- verifica del rispetto della gestione COVID-19;
- monitoraggio delle presenze degli alunni nelle classi e del personale;
- monitoraggio delle relazioni e degli scambi nel caso della rilevazione di situazioni di contagio;
- collaborazione con il Dirigente nella segnalazione di casi al DdP (dipartimento di prevenzione dell'ASL).

In particolare, per agevolare le attività di *contact tracing* del DdP, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Copia del presente provvedimento è trasmessa al Dipartimento di Prevenzione ASL di Marcianise, per gli adempimenti di competenza, unitamente ai recapiti telefonici dei Referenti Covid-19 e dei sostituti individuati dallo scrivente.

Il presente provvedimento viene notificato al personale individuato che lo sottoscriverà per accettazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Presutto
*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*