



ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO"
Via Trento 36 - 81050 PORTICO DI CASERTA (CE)
Distretto Scolastico 16 S. Maria C.V. - Ambito Territoriale CE10

COD. MECCANOGRAFICO CEIC82900P - COD. FISCALE 80106720610 - COD. UNIVOCO UF6WZ4

CONTATTI: SEGRETERIA - D.S -D.S.G.A. Tel. 0823 378590/378641

EMAIL: ceic82900p@istruzione.it - PEC: ceic82900p@pec.istruzione.it

IBAN: IT 90 Q 08987 75020 000000300874 - C/C POSTALE: 12289815

SITO WEB: www.icboscoporticodicaserta.edu.it

I. C. "S. G. BOSCO"
PORTICO DI CASERTA
Prot. 0007213 del 30/12/2020
02-10-3 (Uscita)

**Ai Revisori dei conti
Sul sito web
Atti**

**Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico
alla Contrattazione Integrativa d'Istituto A.S. 2020/21
Legittimità giuridica**

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSA

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2020/21 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, della pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e a volte complessi atti di gestione.

Il Collegio dei docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali: adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione del PTOF per gli a.s. 2019/2020- 2020/2021- 2021/2022, revisionato annualmente (art. 3 DPR 275/1999, così come modificato dalla L. 107/15. Attualmente è in fase di revisione il PTOF per il triennio 2019-2021).
2. Definizione del Piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007/art. 28 CCNL "Istruzione e Ricerca 2020/21)
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007)
4. Proposta al Consiglio di Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il FIS (art. 88 CCNL/2007)

Il Consiglio di Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo: adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali; adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali del sistema di gestione e amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del PTOF

2. Adozione del PTOF così come modificato dalla L. 107/2015 L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2020/21 formalizzata dal DSGA (art. 53 CCNL 2007). Per quanto sopra indicato, la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, tenuto conto delle disponibilità economiche a disposizione.

In data 22/12/2020 tra il Dirigente Scolastico dell'I.C. "San Giovanni Bosco" di Portico di Caserta e la R.S.U., è stata dunque sottoscritta l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 7 del CCNL 19/04/2018 relativamente alle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e con le procedure negoziali che questa ultima prevede.

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE:

VISTO l'art. 40 del D.lgs n. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnica finanziaria;

VISTA la Circolare MEF n.25 prot. 64981 del 19/07/2012, che detta disposizioni in tema di certificazione della contrattazione integrativa in attuazione delle innovazioni legislative introdotte dal D.lgs. 150/2009;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 22 del 20/10/2020 in cui si approva il PTOF 2019/2022 e la delibera n. 3 del 13/11/2020 del Consiglio di Istituto in cui viene adottato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (aa.ss. 2019/20- 2020/21- 2021/22);

VISTI i verbali del Collegio Docenti del 4 settembre 2020 e del 21 settembre 2020 in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTA la contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 22/12/2020 fra la RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007, del CCNL 19/04/2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2020/2021 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate al contratto integrativo;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi; relaziona come di seguito, sul contratto integrativo d'Istituto siglato in data 22/12/2020:

Obiettivo - Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di Redazione

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012.

Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame.

Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.

Finalità

Utilizzo delle risorse dell'anno 2020/21 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente;
- b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

Struttura Composta da 2 moduli:

1. -“Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”;
2. -“Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale;
3. modalità di utilizzo delle risorse accessorie;
4. risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali;
5. altre informazioni utili

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione Accordo firmato il 22/12/2020

Periodo temporale di vigenza: Anno scolastico 2020/21

Composizione della delegazione trattante Parte Pubblica (Dirigente Scolastico):

Prof. Salvatore FALCO

RSU d'ISTITUTO Componenti:

- 1) Ins. Maria Patrizia PICCIRILLO
- 2) Ins. Maddalena DI CARLUCCIO
- 3) C.S. Signor Ciro NASTA

TERMINALE ASSOCIATIVO: Prof.ssa Teresa MEROLA

RSA Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione - rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL 19/04/2018, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA- FED UILSCUOLA RUASNALS CONFISAL - FED.NAZ.GILDA/UNAMS. Firmatarie RSU/RSA: CISL SCUOLA – SNALS – CGIL SCUOLAANIEF

Soggetti destinatari Personale DOCENTE e Personale ATA

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) 1. Parte normativa disposizioni generali 2. Relazioni e diritti sindacali 3. Area personale docente 4. Area personale ATA 5. Prestazioni aggiuntive del personale 6. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 7. ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, per l'a.s.2020/21

Intervento dell'Organo di controllo interno.

Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.

L'Ipotesi del Contratto stipulato il 22/12/2020 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.

È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".

È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 con delibera n° 29 Consiglio di Istituto del 13 novembre 2020. È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.

La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

- Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2: Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie -

risultati attesi - altre informazioni utili) A) Illustrazione delle disposizioni del contratto: il Contatto integrativo di Istituto siglato in data 22/12/2020 è diviso in due parti e queste suddivise in Titoli.

Parte Prima: **NORMATIVA GENERALE TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI**

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI Vengono modificati gli articoli aggiornandoli al CCNL 19/04/2018

TITOLO TERZO - AREA DEL PERSONALE DOCENTE Viene modificato l'art. Art. 26- Flessibilità oraria Viene introdotto l'Art. 28 – Diritto alla disconnessione

TITOLO QUARTO - AREA DEL PERSONALE ATA Vengono aggiornate le date relative alla chiusura prefestivi a.s. 2020/21

Parte seconda: **TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

– rivista in base alle risorse A.S. 2020/21: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, fornendo un quadro riassuntivo in base ai parametri ufficiali.

Vengono riportate le attività finalizzate e i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA. B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse.

L'I.C. “ San Giovanni Bosco” annovera una popolazione scolastica di circa 800 studenti dislocati in cinque edifici.

Dalla rilevazione dei fabbisogni delle famiglie e del territorio emergono alcune specifiche richieste quali:

- facilitare l'apprendimento attraverso: lo star bene a scuola, la valorizzazione delle attitudini personali, la padronanza nelle discipline di base, l'attivazione di percorsi di orientamento, lo studio delle lingue straniere, l'acquisizione di conoscenze informatiche, lo sviluppo non solo di abilità cognitive ma anche operativo-motorie, l'integrazione e l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali, lo sviluppo di competenze professionali e della competenze europee di cittadinanza attiva.

In quest'ottica l'Istituto riconosce alcune priorità, alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per il personale docente ed il personale ATA per la contrattazione 2020/21:

- l'accoglienza di tutti gli studenti, con particolari strategie di inclusione ed integrazione per gli alunni con bisogni educativi speciali;

- l'acquisizione di competenze di cittadinanza volte a favorire il pieno sviluppo della persona nella costruzione del sé e delle relazioni con gli altri

- il sostegno di competenze di base connesse soprattutto alle lingue straniere, all'area tecnico scientifica, all'area umanistica e al digitale

- la promozione di interventi volti a sostenere la cittadinanza e la Costituzione attraverso la valorizzazione della dimensione formativa dell'educazione alla legalità che, integrata nei curricoli scolastici, può diventare nodo interdisciplinare e trasversale ai saperi;

- l'adeguamento alle richieste provenienti dal contesto europeo e l'acquisizione di competenze, abilità e conoscenze coerenti con il quadro europeo;

- il sostegno alle iniziative di innovazione didattica e di costruzione delle competenze per il 21° secolo

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare i servizi offerti;

b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della “performance individuale” dei lavoratori della scuola sia della “performance del servizio scolastico”, in continuità con gli anni precedenti;

c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;

d) aprire la scuola al territorio; e) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Le risorse per l'a.s. 2020/21, pertanto, sono di seguito descritte:

Risorse disponibili A.S. 2020/21 TOTALE lordo Stato

- Fondo dell'Istituzione Scolastica, con cui vanno retribuite le attività di cui all'art. 88 del CCNL
- Indennità di Direzione del DSGA FIS e sostituto
- Al netto indennità DSGA 4230,00 + 425,23
- Fondi precedenti (as 2019/20) su cedolino unico:
- Ore eccedenti per sostituzioni 5.241,21
- Attività complementari Ed. fisica 4.272,23
- Funzioni strumentali al POF 4.122,74
- Incarichi specifici personale ATA 2.537,50

TOTALE RISORSE 65.115,52 Il FIS (al netto degli accantonamenti previsti dalla norma: Indennità DSGA e sostituto).

E' stato suddiviso in percentuale: 70% Personale Docente e 30% Personale ATA.

Al momento della contrattazione non sono previste risorse variabili, come evidenzia la relazione completa e dettagliata del DSGA. La relazione del DSGA riporta in dettaglio la destinazione dettagliata di tutte le risorse contrattate. Vengono accantonati € 633,30, ed un fondo di riserva di € 424,50. Si fa presente inoltre che in sede di contrattazione sono stati stabiliti i criteri (Allegati 5 e 6) di utilizzo delle seguenti risorse: Valorizzazione del Personale Docente/ATA

A.S. 2020/21 (Lordo Stato) €. 11.873,15 + €. 0,02 economie 19/20 Totale €. 11.873,17

Il Dirigente dispone pertanto l'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 22/12/2020, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano parere di compatibilità finanziaria, ex art 6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del DSGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Falco

(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del Decreto Legislativo n. 39/1993)